

Приложение № 1  
к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

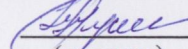
УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Отдел образования администрации Белинского района Пензенской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Белинский район Пензенской области, муниципального учреждения Белинского района Пензенской области)

начальник  
(должность)

  
(подпись)

Н.М.Купчева  
(расшифровка подписи)



" 30 " декабря 20 16 г.

1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

на 20 17 год и на плановый период 2018г. и 2019г.

Наименование муниципального учреждения Белинского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное дошкольное образовательное детский сад №1 г.Белинского Пензенской области

Виды деятельности муниципального учреждения Белинского района Пензенской области (обособленного подразделения) реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Вид муниципального учреждения Белинского района Пензенской области

муниципальное дошкольное образовательное учреждение

	Коды
Форма по	0506001
Дата	30.12.2016
реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>  
 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги услуга по предоставлению дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

Уникальный номер  
(отраслевому) перечню

11

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (очередной финансовый год)
	001 (наименование показателя)	002 (наименование показателя)	003 (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
566031510132005 5801.11Д4500030 1000201066100.1 01	Наличие и ведение индивидуальных программ развития ребенка на каждого воспитанника			очная			да/нет		100	100	100
566031510132005 5801.11Д4500030 1000301047100.1 01	Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования						%		99,1	99,1	99,2
566031510132005 5801.11Д4500010 0400301060100.1 01	Наличие жалоб потребителей услуги за оказанные услуги						да/нет		нет	нет	нет
566121010132 007810411785 001100300008											
001100.101	Уровень укомплектованности кадрами						%		100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (очередной финансовый год)
	наименование	код	финансовый год)	финансовый год)	финансовый год)		финансовый год)	финансовый год)						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
566031510132005 5801.11Д4500030 1000201066100.1 01	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				Число воспитанников	человек		296	298	295				
566031510132005 5801.11Д4500030 1000301047100.1 01					Число обучающихся	человек								
566031510132005 5801.11Д4500010 0400301060100.1 01														
566121010132 007810411785 001100300008 001100.101				очная	Число обучающихся	человек								

задание считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
принявший орган	дата	номер	наименование	
2	3	4	5	

--	--	--	--	--

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление Администрации Белинского района Пензенской области от 27.07.2015 №764 "Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Белинский район Пензенской области, Федеральный Закон Государственной Думы Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный Закон Государственной Думы Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы, справочных телефонах, порядок подачи жалоб и предложений, фамилии, имени, отчестве директора, заместителей, список преподавательского состава и их квалификация (категория)	по мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	Информация о режиме работы, справочных телефонах, порядок подачи жалоб и предложений, фамилии, имени, отчестве директора, копии свидетельства о лицензировании, свидетельства о государственной аккредитации	по мере изменения данных
Информация по вопросам осуществления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок, при личном приеме	Индивидуальное устное консультирование осуществления административным персоналом при обращении граждан за информацией лично	по мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 2

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

11

2. Категории потребителей работы физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>19</u> год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (очередной финансовый год)
	наименование	код										
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

Исключение государственной (муниципальной) услуги из перечня государственных (муниципальных) услуг; реорганизация или ликвидация учреждения; неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания государственной (муниципально) услуги; лишение учреждения лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Численность льготных категорий потребителей государственной услуги

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

--	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

ежеквартально в срок до 10 числа, месяца, следующего за отчетным  
месяцем, полугодовой в срок до 10 числа месяца, следующего за  
отчетным месяцем, годовой в срок до 1 февраля очередного

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.